



# Comune di Pietra Ligure

PROVINCIA DI SAVONA

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

Rep. n. 398

**AREA AMMINISTRATIVA**

Politiche Educative e Culturali, Turismo e Sport

Determina registrata in data 01/08/2024

**OGGETTO: AFFIDAMENTO TRAMITE IL PORTALE DELLA CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA ALLA DITTA ETICA SOLUZIONI PER IL MANTENIMENTO DEI MODULI PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO ED INTEGRAZIONE DEL SERVIZIO NIDO SUL SISTEMA AUTOMATIZZATO SCHOOL.NET- PER IL PERIODO DAL 01.07.24 AL 31.08.27 - IMPEGNO DI SPESA - CIG:B2A22863C1**

## IL DIRIGENTE

**ATTESA** la propria competenza, ai sensi:

- del vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione G.C. n. 98 del 13.07.2015 e, successivamente, modificato con delibere G.C. n. 64 del 23.04.2019 e n. 198 del 29.12.2022, nel rispetto dei criteri generali stabiliti dal Consiglio Comunale;
- del combinato disposto degli artt. 107, commi 2 e 3, e 109, comma 2, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.;
- dell'art. 45 dello Statuto Comunale;

**PRESO ATTO** del Decreto Sindacale n. 3 del 28.01.2022, con il quale è stato conferito alla sottoscritta Dirigente l'incarico di direzione dei Servizi dell'Area Amministrativa;

**VISTE** le deliberazioni G.C. n. 79 del 15.06.2021 e 71 del 13.06.2023, riguardanti l'assetto organizzativo dell'Ente;

**PRESO ATTO** dello Statuto Comunale e dei Regolamenti locali applicabili;

**DATO ATTO** che, relativamente al presente provvedimento, il Dirigente interessato dichiara l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990;

**VISTO** l'art. 9, comma 2, del D.L. n. 78/2009, convertito in L. n. 102/2009, in base al quale il funzionario, che adotta provvedimenti, che comportano impegni di spesa, ha l'obbligo di accertare, preventivamente, che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di Bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**PREMESSO che:**

- con Determinazione Dirigenziale n. 353 del 09.08.2016 si è attivato il sistema denominato School.net della Etica Soluzioni s.r.l., corrente in Trento, Via Solteri n. 76, per la gestione del servizio di trasporto scolastico con oneri a carico del Comune;
- in questi anni il sistema automatizzato è stato utilizzato dalle famiglie che in autonomia possono procedere all'iscrizione e al pagamento mensile del servizio di trasporto direttamente dalla propria abitazione;
- si rende necessario procedere al rinnovo del servizio per i prossimi anni scolastici;
- sul territorio comunale sono presenti il Nido d'Infanzia "Ape Birichina" e la Scuola d'Infanzia "Ape Regina" che da gestione iteraziendale passerà ad essere un servizio a gestione comunale a decorrere dall'anno scolastico 2024/25, per cui l'Ente ha necessità che anche la mensa presente in tali sedi possa essere gestita con un sistema automatizzato;
- da anni la gestione della mensa delle scuole dell'infanzia e primarie è gestita dalla Etica Soluzioni s.r.l. con costi a carico della ditta che si è aggiudicata la refezione scolastica;
- pertanto si ritiene opportuno affidare anche le iscrizioni e il pagamento dei pasti consumati presso l'Ape Birichina e l'Ape Regina alla Etica Soluzioni s.r.l. per avere un unico portale che gestisca il servizio mensa e il servizio trasporto scolastico dell'Ente;

**DATO ATTO:**

- della deliberazione della Giunta Comunale n. 64 del 18/5/2021 con la quale si approvava "regolamento per l'istituzione dell'Albo Fornitori on line del Comune di Pietra Ligure e della costituenda Centrale di Committenza "La Pietra";
- della successiva costituzione dell'elenco fornitori con det. 454/ll.pp del 3/9/2021, in modalità telematica, per l'affidamento di lavori, servizi, forniture ed incarichi professionali secondo quanto previsto dal Dlgs n. 50/2016;
- che l'utilizzo di tale elenco, aperto a tutti gli operatori economici che ne facciano richiesta, opera nel rispetto dei principi previsti dall'art. 30 e dalle disposizioni dell'art. 134 avente ad oggetti i "sistemi di qualificazione" del Dlgs n. 50/2016.

**RICHIAMATI:**

- l'art. 17 commi 1 e 2 del Dlgs n. 36/2023 nei quali si prevede che:
  1. prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le Stazioni Appaltanti e gli Enti Concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto.
  2. In caso di affidamento diretto, di cui la comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico – finanziaria e tecnico professionale."
- l'art. 50 comma 1 lettera a) Dlgs n. 36/2023 nel quale si prevede che "salvo quanto previsto dagli art. 62 e 63 le Stazioni Appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 con le seguenti modalità:

a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”;

**DATO ATTO** che tramite la Centrale di Committenza è stato richiesto un preventivo fornitura moduli integrativi per il servizio **TRASPORTO** scolastico e uno per l'attivazione del servizio gestione informatizzata mensa e retta per il servizio asilo **NIDO**, sul sistema informatizzato School.Net alla Etica Soluzioni s.r.l., corrente in Trento, Via Solteri n. 76 chiedendo una scontistica in relazione alla implementazione del servizio;

**VISTI** i preventivi pervenuti in data 29 luglio prot. n° 25298/24 per i servizi richiesti per il periodo 01.07.24 al 31.08.27 (è stata prevista una scontistica a fronte di un rinnovo sino all'anno 2027) per un totale di € 3.066,66 oltre IVA 22% così suddivisi:

- gestione informatizzata mensa e retta per il servizio asilo **NIDO** € 1.716,66 oltre IVA 22% per un totale di € 2.094,33;
- fornitura moduli integrativi per il servizio **TRASPORTO** scolastico € 1.350,00 oltre IVA 22% per un totale di € 1.647,00;

**VISTO** l'art. 192 del T.U.E.L. n. 267/2000 e s.m.i. il quale dispone che la stipulazione dei contratti sia preceduta da apposita determinazione a contrarre del responsabile del procedimento di spesa, che indichi il fine del contratto, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, nonché le modalità di scelta del contraente, tra quelle ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e che pertanto:

- il fine che il contratto intende perseguire con l'affidamento di cui in oggetto è fornitura dei moduli integrativi per il servizio trasporto e l'attivazione del servizio nido sul sistema informatizzato School.Net;
- il contratto ha per oggetto la gestione informatizzata mensa e retta per l'asilo nido e trasporto per la scuola dell'infanzia e le scuole primarie e secondaria di primo grado;
- la forma del contratto è quella della corrispondenza secondo l'uso del commercio come previsto dall'art. 18, comma 1, secondo capoverso del Dlgs n. 36/2023;
- la scelta del contraente viene effettuata mediante affidamento diretto ex art. 50 comma 1a) Dlgs n. 36/2023 per la seguente motivazione: l'Ente si serve del sistema informatizzato School.Net con ottimi risultati sia per l'Ufficio competente che per le famiglie che lo utilizzano;
- l'importo proposto per i servizi è pari ad € 3.066,66 oltre IVA per un totale complessivo di € 3.741,34;

**DATO ATTO** che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei pagamenti, di cui alla L. n. 136/2010 e ss.mm.ii., ed è contraddistinto dal codice identificativo di gara, indicato nella parte dispositiva del presente atto;

**ESERCITATO** il controllo preventivo di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

**VISTE:**

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 39 del 20.12.2023, con la quale è stato approvato il bilancio pluriennale per gli esercizi finanziari 2024-2026, contenente gli obiettivi di gestione, in riferimento, unitamente a tutti gli allegati previsti dal D.Lgs. n. 118/2011, così come modificato dal D.Lgs. n. 126/2014 e dal D.M. 18.05.2017, comprensivi della nota integrativa ed il DUP (Documento Unico di Programmazione), per gli esercizi 2024-2026;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 170 del 28.12.2023, con la quale è stata assegnata ai Dirigenti la gestione delle risorse finanziarie, contenente i capitoli di entrata e di spesa del Bilancio di previsione, per gli esercizi finanziari 2024 2025-2026;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 58 del 19.05.2023, con la quale sono stati approvati il Piano Esecutivo di Gestione, contenente gli obiettivi di gestione, in riferimento ai programmi indicati nel DUP, per gli esercizi finanziari 2023-2024-2025;

**VISTO** l'art. 183, comma 9, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 e s.m.i.;

**RITENUTO** di procedere in tal senso;

### **DETERMINA**

**1. di PROVVEDERE**, per i motivi espressi in narrativa, ad affidare dalla Etica Soluzioni s.r.l, con sede in Via Soltieri n. 76 – Trento, la fornitura dei moduli integrativi per il servizio **TRASPORTO** scolastico e l'attivazione del servizio **NIDO** sul sistema informatizzato.

**2. di IMPEGNARE** la relativa somma sul Bilancio di previsione 2024-2026, approvato a sensi di legge, come descritto nella seguente tabella:

Soggetto	Anno	Imp / Sub	Missione Programma titolo	Voce	Cap.	Art.	Importo €	Cig
ETICA SOLUZIONI SRL	2024	1341	04061	1900	177	2	976,00	B2A22863C1
ETICA SOLUZIONI SRL	2025	1341	04061	1900	177	2	1.037,00	B2A22863C1
ETICA SOLUZIONI SRL	2026	1341	04061	1900	177	2	1.037,00	B2A22863C1

**3. di DARE ATTO** che:

- che l'impegno di spesa oggetto della presente determinazione sarà esigibile negli anni:
  - 2024 per €. 800,00 oltre IVA 22% per un tot. di €. 976,00;
  - 2025 per €. 850,00 oltre IVA 22% per un tot. di €. 1037,00;
  - 2026 per €. 850,00 oltre IVA 22% per un tot. di €. 1037,00;

e che si provvederà con successivo e separato atto ad impegnare la somma di € 566,167 oltre IVA 22% per un totale di 691,34 relativa all'anno 2027;

- l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'acquisizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

- agli effetti della L. 13.08.2010, n. 136 e s.m.i., l'affidatario dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della legge stessa, e, quindi, si impegna a fornire il codice IBAN per ricevere il versamento del corrispettivo dovuto;

**4. di DARE ATTO**, altresì, che è stato richiesto all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture il Codice di identificazione del procedimento di selezione del contraente, denominato anche Codice Identificativo Gare (CIG), in base a quanto previsto dall'art. 3, comma 2, della deliberazione del 10.01.2007 della stessa Autorità, e si provvederà al pagamento del contributo, se dovuto;

**5. di DARE ATTO**, inoltre, che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il programma dei pagamenti derivanti dal presente atto è compatibile con gli stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**6. di TRASMETTERE** il presente provvedimento al responsabile del servizio finanziario, per gli adempimenti di competenza;

**7. di DARE ATTO** che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio digitale.

### **AVVERTE**

che, ai sensi del comma 4 dell'art. 3 della L. 07.08.1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), avverso il presente provvedimento è ammesso:

- *ricorso giurisdizionale* al T.A.R. di Genova, entro il termine di 60 giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione, ove previsto dal regolamento comunale, *ovvero* da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia, comunque, avuta piena conoscenza;
- *ricorso straordinario* al Presidente della Repubblica, per i motivi di legittimità, entro 120 giorni, decorrenti dal medesimo termine di cui sopra, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.01.1971, n. 1199.

### **IL DIRIGENTE**

Firmato digitalmente  
Dott.ssa Sandra PEREGO