



Comune di Pietra Ligure

PROVINCIA DI SAVONA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Rep. n. 120

Area Amministrativa

Politiche Educative e Culturali, Turismo e Sport

Determina registrata in data 29/02/2024

OGGETTO: AFFIDAMENTO - MEDIANTE TRATTATIVA DIRETTA ESPERITA SUL PORTALE DELLA CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE SOFTWARE BIBLIOTECA COMUNALE – IMPEGNO DI SPESA

IL DIRIGENTE

ATTESA la propria competenza, ai sensi:

- del vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione G.C. n. 98 del 13.07.2015 e, successivamente, modificato con delibere G.C. n. 64 del 23.04.2019 e n. 198 del 29.12.2022, nel rispetto dei criteri generali stabiliti dal Consiglio Comunale;
- del combinato disposto degli artt. 107, commi 2 e 3, e 109, comma 2, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.;
- dell'art. 45 dello Statuto Comunale;

PRESO ATTO del Decreto Sindacale n. 3 del 28.01.2022, con il quale è stato conferito alla sottoscritta Dirigente l'incarico di direzione dei Servizi dell'Area Amministrativa;

VISTE le deliberazioni G.C. n. 79 del 15.06.2021 e 71 del 13.06.2023, riguardanti l'assetto organizzativo dell' Ente;

PRESO ATTO dello Statuto Comunale e dei Regolamenti locali applicabili;

DATO ATTO che, relativamente al presente provvedimento, il Dirigente interessato dichiara l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990;

VISTO l'art. 9, comma 2, del D.L. n. 78/2009, convertito in L. n. 102/2009, in base al quale il funzionario, che adotta provvedimenti, che comportano impegni di spesa, ha l'obbligo di accertare, preventivamente, che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di Bilancio e con le regole di finanza pubblica;

PREMESSO che:

- la Biblioteca Civica è dotata, per la gestione dei dati catalografici e di tutte le operazioni inerenti al servizio prestato, del software denominato Sebina Next, recentemente aggiornato ed implementato, installato e gestito dalla ditta ON-LINE, con sede ad Este (PD), che necessita di assistenza e manutenzione;
- il canone annuale per il servizio di assistenza tecnica e manutenzione del software Sebina Next e dell'annesso catalogo online Sebina You, consulenza telefonica e help desk, compreso servizio di hosting, e partecipazione al Polo SBN LI3 e moduli aggiuntivi, varia a seconda della rete gestita dalla singola biblioteca appartenente al Polo;

DATO ATTO della deliberazione della Giunta Comunale n. 64 del 18/5/2021 con la quale si approvava il regolamento per l'istituzione dell'Albo Fornitori on line del Comune di Pietra Ligure e della costituenda Centrale di Committenza "La Pietra";

DATO ATTO della successiva costituzione dell'elenco fornitori con det. 454/Il.pp del 3/9/2021, in modalità telematica, per l'affidamento di lavori, servizi, forniture ed incarichi professionali secondo quanto previsto dal Dlgs n. 50/2016;

DATO ATTO che l'utilizzo di tale elenco, aperto a tutti gli operatori economici che ne facciano richiesta, opera nel rispetto dei principi previsti dall'art. 30 e dalle disposizioni dell'art. 134 avente ad oggetti i "sistemi di qualificazione" del Dlgs n. 50/2016;

DATO ATTO che tramite la Centrale di Committenza è stato richiesto preventivo di spesa alla ditta ONLINE, con sede in Via Papa Giovanni XXIII, 50 - Este (PD), per il servizio di assistenza e manutenzione del software applicativo della biblioteca Comunale per l'anno 2024;

VISTO il preventivo pervenuto in data 16 febbraio u.s. prot. n. 5971 per il servizio richiesto, nel quale la ditta in oggetto conferma, in caso di rinnovo abbonamento biennale, il medesimo canone degli scorsi anni senza alcun riallineamento delle prestazioni economiche dovute, revisione contrattuale e adeguamento ai valori degli indici Istat e precisamente € 5.730,00 oltre I.V.A. 22% (canone annuale pari € 2.865,00 oneri esclusi);

RICHIAMATI:

- l'art. 17 comma 1 e 2 del Dlgs n. 36/2023 nei quali si prevedono che:
 1. prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le Stazioni Appaltanti e gli Enti Concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto.
 2. In caso di affidamento diretto, di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico – finanziaria e tecnico professionale.”
- l'art. 50 comma 1 lettera a) Dlgs n. 36/2023 nel quale si prevede che “salvo quanto previsto dagli art. 62 e 63 le Stazioni Appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 con le seguenti modalità:
 - a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
 - b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

VISTO l'art. 192 del T.U.E.L. n. 267/2000 e s.m.i. il quale dispone che la stipulazione dei contratti sia preceduta da apposita determinazione a contrarre del responsabile del procedimento di spesa, che indichi il fine del contratto, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, nonché le modalità di scelta del contraente, tra quelle ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e che pertanto:

- il fine che il contratto intende perseguire con l'affidamento di cui in oggetto è la gestione operativa della biblioteca civica e l'interattività con l'utenza;
- il contratto ha per oggetto: assistenza e manutenzione software gestionale della Biblioteca Civica;
- la forma del contratto è quella della corrispondenza secondo l'uso del commercio/scrittura privata/atto pubblico come previsto dall'art. 18, comma 1, secondo capoverso del Dlgs n. 36/2023;
- la scelta del contraente viene effettuata mediante affidamento diretto ex art. 50 comma 1 lettera A) - Dlgs n. 36/2023 in quanto la ditta in oggetto ha praticato il prezzo più conveniente per l'Ente;
- l'importo proposto per il servizio è pari ad € 5.730,00 oltre i.v.a. 22% per un totale di € 6.990,60 per le annualità 2024 e 2025;

DATO ATTO che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei pagamenti, di cui alla L. n. 136/2010 e ss.mm.ii., ed è contraddistinto dal codice identificativo di gara, indicato nella parte dispositiva del presente atto;

ESERCITATO il controllo preventivo di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTE:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 39 del 20.12.2023, con la quale è stato approvato il bilancio pluriennale per gli esercizi finanziari 2024-2026, contenente gli obiettivi di gestione, in riferimento, unitamente a tutti gli allegati previsti dal D.Lgs. n. 118/2011, così come modificato dal D.Lgs. n. 126/2014 e dal D.M. 18.05.2017, comprensivi della nota integrativa ed il DUP (Documento Unico di Programmazione), per gli esercizi 2024-2026;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 170 del 28.12.2023, con la quale è stata assegnata ai Dirigenti la gestione delle risorse finanziarie, contenente i capitoli di entrata e di spesa del Bilancio di previsione, per gli esercizi finanziari 2024 2025-2026;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 58 del 19.05.2023, con la quale sono stati approvati il Piano Esecutivo di Gestione, contenente gli obiettivi di gestione, in riferimento ai programmi indicati nel DUP, per gli esercizi finanziari 2023-2024-2025;

VISTO l'art. 183, comma 9, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 e s.m.i.;

RITENUTO di procedere in tal senso;

DETERMINA

1. di PROVVEDERE, per i motivi espressi in narrativa, all'affidamento alla ditta ON-LINE snc, con sede ad Este (PD) in via Papa Giovanni XXIII 50/E, del servizio di assistenza e manutenzione con canone bloccato per il biennio 2024 – 2025, del software gestionale in dotazione alla biblioteca civica denominato Sebina Next;

2. di IMPEGNARE la relativa somma sul Bilancio di previsione 2024-2026, approvato a sensi di legge, come descritto nella seguente tabella:

Soggetto	Anno	Imp / Sub	Missione Programma titolo	Voce	Cap.	Art.	Importo €	Cig
ON LINE SNC	2024	447	05021	2010	205	99	3.495,30	B09384967D
ON LINE SNC	2025	447	05021	2010	205	99	3.495,30	B09384967D

--	--	--	--	--	--	--	--	--

3. di DARE ATTO che:

- l'impegno di spesa oggetto della presente determinazione sarà esigibile negli anni: 2024 e 2025;
- l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'acquisizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- agli effetti della L. 13.08.2010, n. 136 e s.m.i., l'affidatario dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della legge stessa, e, quindi, si impegna a fornire il codice IBAN per ricevere il versamento del corrispettivo dovuto;

4. di DARE ATTO, altresì, che è stato richiesto all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture il Codice di identificazione del procedimento di selezione del contraente, denominato anche Codice Identificativo Gare (CIG), in base a quanto previsto dall'art. 3, comma 2, della deliberazione del 10.01.2007 della stessa Autorità, e si provvederà al pagamento del contributo, se dovuto;

5. di DARE ATTO, inoltre, che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il programma dei pagamenti derivanti dal presente atto è compatibile con gli stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

6. di TRASMETTERE il presente provvedimento al responsabile del servizio finanziario, per gli adempimenti di competenza;

7. di DARE ATTO che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio digitale.

AVVERTE

che, ai sensi del comma 4 dell'art. 3 della L. 07.08.1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), avverso il presente provvedimento è ammesso:

- *ricorso giurisdizionale* al T.A.R. di Genova, entro il termine di 60 giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione, ove previsto dal regolamento comunale, *ovvero* da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia, comunque, avuta piena conoscenza;
- *ricorso straordinario* al Presidente della Repubblica, per i motivi di legittimità, entro 120 giorni, decorrenti dal medesimo termine di cui sopra, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.01.1971, n. 1199.

IL DIRIGENTE

Firmato digitalmente
Dott.ssa Sandra PEREGO