



# Comune di Pietra Ligure

PROVINCIA DI SAVONA



## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

Rep. n. 392

### **AREA AMMINISTRATIVA**

Affari Generali

Determina registrata in data 01/09/2022

**OGGETTO: FORNITURA CARTELLE POSTA E RACCOGLITORI PER ARCHIVIAZIONE PRATICHE - IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DELLA DITTA B.S.I SERVIZI INTEGRATI CORRENTE IN PIETRA LIGURE - VIALE EUROPA 119.**

### **IL DIRIGENTE**

**ATTESA** la propria competenza, ai sensi:

- del vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione G.C n. 98 del 13.07.2015 e, successivamente, modificato con delibera G.C. n. 64 del 23.04.2019, nel rispetto dei criteri generali stabiliti dal Consiglio Comunale;
- del combinato disposto degli artt. 107, commi 2 e 3, e 109, comma 2, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i. ;
- dell'art. 45 dello Statuto Comunale;

**PRESO ATTO** del Decreto Sindacale n. 3 in data 28.01.2022, con il quale è stato conferito alla sottoscritta Dirigente l'incarico di direzione dei Servizi dell'Area Amministrativa;

**VISTA** la deliberazione G.C. n. 79 del 15.06.2021, riguardante l'assetto organizzativo dell'Ente;

**PRESO ATTO** dello Statuto Comunale e dei Regolamenti locali applicabili;

**DATO ATTO** che, relativamente al presente provvedimento, il Dirigente interessato dichiara l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990;

**VISTO** l'art. 9, comma 2, del D.L. n. 78/2009, convertito in L. n. 102/2009, in base al quale il funzionario, che adotta provvedimenti, che comportano impegni di spesa, ha l'obbligo di accertare, preventivamente, che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di Bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**PRESO ATTO** della richiesta di alcuni Uffici del Settore Affari Generali i quali hanno necessità di avere in dotazione nuove cartelle per la distribuzione della posta ai vari uffici comunali nonché di raccoglitori a scatola e faldoni con legacci in juta per archiviazione pratiche;

**RICHIAMATA** la deliberazione della Giunta Comunale n. 64 del 18/5/2021 con la quale si approvava il "Regolamento per l'istituzione dell'Albo Fornitori on line del Comune di Pietra Ligure e della costituenda Centrale di Committenza " La Pietra";

**DATO ATTO** della successiva costituzione dell'elenco fornitori con det. 454/LL.PP del 3/9/2021, in modalità telematica, per l'affidamento di lavori, servizi, forniture ed incarichi professionali secondo quanto previsto dal D.lgs n. 50/2016;

**DATO ATTO** che l'utilizzo di tale elenco, aperto a tutti gli operatori economici che ne facciano richiesta, opera nel rispetto dei principi previsti dall'art. 30 e dalle disposizioni dell'art. 134 avente ad oggetti i "sistemi di qualificazione" del D.lgs n. 50/2016;

**RICHIAMATI:**

- l'art. 32 comma 2 del Dlgs n. 50/2016 il quale prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'art. 1 comma 2 lettera a) decreto Legge n. 76/2020 prevede che "Fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità:

a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000,00 euro";

**PRESO ATTO** dell'individuazione dell'operatore economico tramite l'elenco fornitori della Centrale di Committenza "La Pietra" di cui il Comune di Pietra Ligure fa parte quale Comune aderente e capofila, nel rispetto del principio di rotazione;

**DATO ATTO** che tramite la Centrale di Committenza, con nota prot. n. 25108/2022 del 23.08.2022, è stato richiesto, alla ditta B.S.I Servizi Integrati corrente in Pietra Ligure, preventivo di spesa per la fornitura del materiale sopra elencato;

**VISTO** il preventivo della ditta suddetta, acquisito agli atti comunali in data 24.08.2022, prot. n. 25163/2022, dell'importo di € 294,00 + IVA al 22% pari ad € 64,68 per complessivi € 358,68;

**VALUTATO** il preventivo suddetto, economicamente vantaggioso per questo Ente e ritenuto, pertanto, di affidare la fornitura del materiale alla ditta B.S.I Servizi Integrati corrente in Pietra Ligure;

**VISTO** l'art. 192 del T.U.E.L. n. 267/2000 e s.m.i. il quale dispone che la stipulazione dei contratti sia preceduta da apposita determinazione a contrarre del responsabile del procedimento di spesa, che indichi il fine del contratto, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, nonché le modalità di scelta del contraente, tra quelle ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e che pertanto:

- il fine che il contratto intende perseguire con l'affidamento di cui in oggetto è il corretto funzionamento degli Uffici Comunali;
- il contratto ha per oggetto la fornitura di cartelle per la distribuzione della posta ai vari uffici comunali nonché di raccoglitori a scatola e faldoni con legacci in juta per l'archiviazione delle pratiche;
- la forma del contratto è quella della corrispondenza secondo l'uso del commercio come previsto dall'art. 32, comma 14, del Dlgs n. 50/2016;
- la scelta del contraente viene effettuata mediante affidamento diretto ex art. 1 comma 2 lettera a) DL n. 76/2020;
- l'importo proposto per la fornitura è pari ad € 294,00 + IVA al 22% pari ad € 64,68, per un totale complessivo di € 358,68;

**DATO ATTO** che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei pagamenti, di cui alla L. n. 136/2010 e ss.mm.ii., ed è contraddistinto dal codice identificativo di gara indicato nella parte dispositiva del presente atto;

**ESERCITATO** il controllo preventivo di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 08.04.2022, con la quale è stato approvato il bilancio pluriennale per gli esercizi finanziari 2022-2024, unitamente a tutti gli allegati previsti dal D.Lgs. n. 118/2011 così come modificato dal D.Lgs 126/2014 e dal D.M. 18.5.2017, comprensivi della nota integrativa ed il DUP (Documento Unico di Programmazione), per gli esercizi 2022-2024;

**VISTA**, inoltre, la deliberazione della Giunta Comunale n. 97 del 14.06.2022, con la quale sono stati approvati il Piano Esecutivo di Gestione ed il Piano delle Performance, per gli esercizi, contenente gli obiettivi di gestione, in riferimento ai programmi indicati nel DUP, ed assegnata ai Dirigenti la gestione delle risorse finanziarie, contenente i capitoli di entrata e di spesa del bilancio di previsione, per gli esercizi finanziari 2022-2023-2024;

**VISTO** l'art. 183, comma 9, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 e s.m.i.;

**RITENUTO** di procedere in tal senso;

### **DETERMINA**

**di PROVVEDERE**, per i motivi espressi in narrativa, ad affidare alla ditta B.S.I Servizi Integrati corrente in Pietra Ligure – Viale Europa n. 119, la fornitura di cartelle per la distribuzione della posta ai vari uffici comunali nonché di raccoglitori a scatola e faldoni con legacci in juta per archiviazione pratiche;

**di IMPEGNARE** la somma complessiva, di seguito indicata sul Bilancio di previsione 2022-2024, approvato ai sensi di legge, come descritto nella seguente tabella:

Soggetto	Anno	Imp / Sub	Missione Programma titolo	Voce	Cap.	Art.	Importo €	Cig
BSI SERVIZI INTEGRATI	2022	1449	01021	130	39	2	358,68	Z653794DAC

**di DARE ATTO** che:

- l'impegno di spesa oggetto della presente determinazione sarà esigibile nell'anno:2022;
- l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'acquisizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- agli effetti della L. 13.08.2010, n. 136 e s.m.i., l'affidatario dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della legge stessa e, quindi, si impegna a fornire il codice IBAN per ricevere il versamento del corrispettivo dovuto;

**di DARE ATTO**, altresì, che è stato richiesto all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture il Codice di identificazione del procedimento di selezione del contraente, denominato anche Codice Identificativo Gare (CIG), in base a quanto previsto dall'art. 3, comma 2, della deliberazione del 10.01.2007 della stessa Autorità, e si provvederà al pagamento del contributo, se dovuto;

**di DARE ATTO**, inoltre, che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il programma dei pagamenti derivanti dal presente atto è compatibile con gli stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**di TRASMETTERE** il presente provvedimento al responsabile del servizio finanziario, per gli adempimenti di competenza;

**di DARE ATTO** che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio digitale.

## **AVVERTE**

che, ai sensi del comma 4 dell'art. 3 della L. 07.08.1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), avverso il presente provvedimento è ammesso:

- *ricorso giurisdizionale* al T.A.R. di Genova, entro il termine di 60 giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione, ove previsto dal regolamento comunale, *ovvero* da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia, comunque, avuta piena conoscenza;
- *ricorso straordinario* al Presidente della Repubblica, per i motivi di legittimità, entro 120 giorni, decorrenti dal medesimo termine di cui sopra, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.01.1971, n. 1199.

## **IL DIRIGENTE**

Firmato digitalmente  
Dott.ssa Sandra PEREGO