



# Comune di Pietra Ligure

PROVINCIA DI SAVONA



## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

Rep. n. 45

### **AREA ECONOMICO FINANZIARIA**

Ragioneria

Determina registrata in data 06/06/2022

**OGGETTO: FORNITURA DI CARTA FORMATO A4, FORMATO A3 E MATERIALI VARI DI CANCELLERIA PER I VARI UFFICI COMUNALI - IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DELLA DITTA MAESTRIPIERI SRL**

#### **IL DIRIGENTE**

**ATTESA** la propria competenza, ai sensi:

- del vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione G.C n. 98 del 13.07.2015 e, successivamente, modificato con delibera G.C. n. 64 del 23.04.2019, nel rispetto dei criteri generali stabiliti dal Consiglio Comunale,
- del combinato disposto degli artt. 107, commi 2 e 3, e 109, comma 2, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i. ;
- dell'art. 45 dello Statuto Comunale;

**PRESO ATTO** del Decreto Sindacale n. 10 in data 28.12.2021, con il quale è stato conferito al sottoscritto Dirigente l'incarico di direzione dei Servizi dell'Area Economico Finanziaria;

**VISTA** la deliberazione G.C. n. 79 del 15.06.2021, riguardante l'assetto organizzativo dell'Ente;

**PRESO ATTO** dello Statuto Comunale e dei Regolamenti locali applicabili;

**DATO ATTO** che, relativamente al presente provvedimento, il Dirigente interessato dichiara l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990;

**VISTO** l'art. 9, comma 2, del D.L. n. 78/2009, convertito in L. n. 102/2009, in base al quale il funzionario, che adotta provvedimenti, che comportano impegni di spesa, ha l'obbligo di accertare, preventivamente, che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di Bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**PREMESSO** che si rende necessario procedere all'acquisto di materiale vario di consumo per questo Ufficio Ragioneria e per i vari uffici comunali, in quanto risultano esaurite le scorte;

**SENTITE** le richieste dei vari uffici comunali, dalle quali si stima la necessità di provvedere all'acquisto di n. 150 risme di carta formato A4 e di n. 20 risme di carta formato A3;

**RITENUTO**, pertanto, di procedere all'acquisto di quanto richiesto;

**DATO ATTO** della successiva costituzione dell'elenco fornitori con det. 454/LL.PP del 3/9/2021, in modalità telematica, per l'affidamento di lavori, servizi, forniture ed incarichi professionali secondo quanto previsto dal D.lgs n. 50/2016;

**DATO ATTO** che l'utilizzo di tale elenco, aperto a tutti gli operatori economici che ne facciano richiesta, opera nel rispetto dei principi previsti dall'art. 30 e dalle disposizioni dell'art. 134 avente ad oggetti i "sistemi di qualificazione" del D.lgs n. 50/2016;

**RICHIAMATI:**

- l'art. 32 comma 2 del Dlgs n. 50/2016 il quale prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'art. 1 comma 2 lettera a) Legge n. 120/2020 prevede che " Fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016secondo le seguenti modalità:

a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro;

**PRESO ATTO** dell'individuazione dell'operatore economico tramite l'elenco fornitori della Centrale di Committenza "La Pietra" di cui il Comune di Pietra Ligure fa parte quale Comune aderente e capofila, nel rispetto del principio di rotazione;

**VISTO** l'art. 192 del T.U.E.L. n. 267/2000 e s.m.i. il quale dispone che la stipulazione dei contratti sia preceduta da apposita determinazione a contrarre del responsabile del procedimento di spesa, che indichi il fine del contratto, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, nonché le modalità di scelta del contraente, tra quelle ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e che pertanto:

- il fine che il contratto intende perseguire con l'affidamento di cui in oggetto è il corretto funzionamento degli Uffici Comunali;
- il contratto ha per oggetto la fornitura di materiale di cancelleria stampati e varie per gli uffici del Settore Affari Generali;
- la forma del contratto è quella della corrispondenza secondo l'uso del commercio come previsto dall'art. 32, comma 14, del Dlgs n. 50/2016;
- la scelta del contraente viene effettuata mediante affidamento diretto ex art. 1 comma 2 lettera a) Legge n. 120/2020;
- l'importo proposto per la fornitura di risme di carta è pari ad € 535,80 oltre IVA € 117,88 per un totale complessivo di € 653,68;
- l'importo proposto per la fornitura di cancelleria varia è pari ad € 129,61 oltre IVA € 28,51 per un totale complessivo di € 158,12

**DATO ATTO** che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei pagamenti, di cui alla L. n. 136/2010 e ss.mm.ii., ed è contraddistinto dal codice identificativo di gara indicato nella parte dispositiva del presente atto;

**ESERCITATO** il controllo preventivo di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 08.04.2022, con la quale è stato approvato il bilancio pluriennale per gli esercizi finanziari 2022-2024, unitamente a tutti gli allegati previsti dal D.Lgs. n. 118/2011 così come modificato dal D.lgs 126/2014 e dal D.M. 18.5.2017, comprensivi della nota integrativa ed il DUP (Documento Unico di Programmazione), per gli esercizi 2022-2024;

**VISTA**, altresì, la deliberazione della Giunta Comunale n. 64 del 19.04.2022, con la quale è stata assegnata ai Dirigenti la gestione delle risorse finanziarie, contenente i capitoli di entrata e di spesa del bilancio di previsione, per gli esercizi finanziari 2022-2023-2024;

**VISTO** l'art. 183, comma 9, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 e s.m.i.;

**RITENUTO** di procedere in tal senso;

### **DETERMINA**

**di PROVVEDERE**, per i motivi espressi in narrativa, ad affidare alla ditta Maestripietri srl corrente in Serra Riccò (GE) – Viale F.lli Canepa, 134B, la fornitura di n. 150 risme di carta formato A4, di n. 20 risme di carta formato A3 e di materiale vario di consumo per i vari uffici comunali;

**di IMPEGNARE** la somma complessiva, di seguito indicata sul Bilancio di previsione 2022-2024, approvato ai sensi di legge, come descritto nella seguente tabella:

Soggetto	Anno	Imp / Sub	Missione Programma titolo	Voce	Cap.	Art.	Importo €	Cig
MAESTRIPIERI SRL	2022	989	01031	240	32	1	653,68	ZB7368FB72
MAESTRIPIERI SRL	2022	990	01031	240	32	1	158,12	ZAB368FB27

**di DARE ATTO** che:

- l'impegno di spesa oggetto della presente determinazione sarà esigibile nell'anno: 2022
- l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'acquisizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- agli effetti della L. 13.08.2010, n. 136 e s.m.i., l'affidatario dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della legge stessa e, quindi, si impegna a fornire il codice IBAN per ricevere il versamento del corrispettivo dovuto;

**di DARE ATTO**, altresì, che è stato richiesto all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture il Codice di identificazione del procedimento di selezione del contraente, denominato anche Codice Identificativo Gare (CIG), in base a quanto previsto dall'art. 3, comma 2, della deliberazione del 10.01.2007 della stessa Autorità, e si provvederà al pagamento del contributo, se dovuto;

**di DARE ATTO**, inoltre, che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il programma dei pagamenti derivanti dal presente atto è compatibile con gli stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**di TRASMETTERE** il presente provvedimento al responsabile del servizio finanziario, per gli adempimenti di competenza;

**di DARE ATTO** che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio digitale.

### **AVVERTE**

che, ai sensi del comma 4 dell'art. 3 della L. 07.08.1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), avverso il presente provvedimento è ammesso:

- *ricorso giurisdizionale* al T.A.R. di Genova, entro il termine di 60 giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione, ove previsto dal regolamento comunale, *ovvero* da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia, comunque, avuta piena conoscenza;

- *ricorso straordinario* al Presidente della Repubblica, per i motivi di legittimità, entro 120 giorni, decorrenti dal medesimo termine di cui sopra, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.01.1971, n. 1199.

**IL DIRIGENTE**

Firmato digitalmente  
TASSARA MICHELE